लुम्बिनी प्रदेश सरकार
मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय

प्रदेश सुशासन केन्द्र
नेपालगंज, बाँके

फोन नं. ०८१-५३७९७५
इमेलः pcggbanke@gmail.com

पत्र संख्या : २०८०/०८१
चलानी नं. : 68

मितिः२०८०/०६/२१

लुम्बिनी प्रदेश सरकार मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय प्रदेश सुशासन केन्द्र नेपालगंज, बाँके

विषयः सेवाकालीन तालिमको लागि प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम भर्ने सूचना।

यस केन्द्रको चालु आ.व. ०८०/८१ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार लुम्बिनी प्रदेश भित्र संघीय निजामती सेवामा कार्यरत रा.प.अन द्वितीय र प्रथम श्रेणीका कर्मचारी तथा प्रदेश र स्थानीय तहमा कार्यरत सहायक स्तर चौथो र पाँचौ तहका कर्मचारीहरुका लागि ३० कार्यदिने सेवाकालीन तालिम प्रदेश सुशासन केन्द्र, बाँकेमा संचालन हुने भएकोले फारम भर्ने अन्तिम दिन सम्म हाल वहाल रहेको पदमा न्युनतम ३ वर्ष सेवा अवधि पुरा भएको इच्छुक कर्मचारीले सेवाकालीन तालिम मनोनयन फारम भरी वहाल रहेको पदको नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपि संलग्न गरी मिति २०८०-०७-०५ गते भित्र केन्द्रको ईमेल ठेगानाः pcggbanke@gmail.com मा प्राप्त हुने गरी प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम भरी सिफारिस सहित पठाउन हुन् यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

पुनश्च :

१. यो सूचना भन्दा अगाडी प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम भरी सेवाकालीन तालिमको लागि छनोट नभएका सेवाकालीन तालिममा भाग लिन इच्छुक कर्मचारीले पुनः सेवाकालीन तालिम प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम अनिवार्य भर्नु पर्नेछ ।
२. सेवाकालीन तालिम कार्यक्रममा छनोट भएका प्रशिक्षार्थीहरुको यातायात खर्च, दैनिक भत्ता र आवास खर्च सहभागीले आ-आफ्नो कार्यालयबाट व्यहोर्नु पर्नेछ । कार्यक्रम संचालन हुने दिन बिहानको खाना खाजा यस कार्यालयबाट व्यहोरिने छ ।
३. सेवाकालीन तालिममा छनोट भएका प्रशिक्षार्थी कर्मचारीहरुको नामावली र तालिम संचालन हुने मिति पछि प्रकाशित गरी जानकारी गराईनेछ ।
४. प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम यस सुशासन केन्द्रको Website: pcgg.lumbini.gov.np बाट डाउनलोड गरी भर्न सकिने छ ।

सम्पर्क व्यक्तिहरु :
कृष्ण वहादुर विष्ट : ९८४८०२२६३४, विष्णु न्यौपानेः ९८५११५६४६३

उजिर प्रसाद न्यौपाने
लेखा अधिकृत (सातौं)

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

प्रदेश सुशासन केन्द्र

नेपालगंज, बाँके

प्रशिक्षार्थीको फोटो

सेवाकालीन तालिम प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम

कर्मचारीको व्यक्तिगत विवरण:				
कर्मचारीको नाम थर		संकेत नं		
NAME (IN CAPAITAL LETTERS				
जन्म मिति		सम्पर्क नं		
मोबाईल नं		ई-मेल		
स्थायी ठेगाना				
शैक्षिक योग्यता उच्चतम				
MS-Word, Excel, PowerPoint, Email, Internet सम्बन्धी ज्ञान र सीप		राम्रो ( )	ठिकै ( )	नभएको ( )
नोकरी विवरण:				
पद:	श्रेणी/तह:		सेवा:	समूह:
कार्यालयको नाम र ठेगाना Office Name & Address				
कार्यालयको फोन नः		कार्यालयको फ्याक्स/ईमेल		
शुरु नियुक्ति मिति		पद		
हाल बहालमा रहेको पदमा नियुक्ति/पदोन्नति भएको मिति:				
सम्पादन गर्नु पर्ने प्रमुख कार्यहरु:				
तालिम सम्बन्धि विवरण:				
हाल बहाल रहेको तह /श्रेणीमा यसभन्दा अगाडी सेवाकालीन तालिम लिएको छ ( ) छैन ( )				
तालिमको नाम(तालिम लिइको भए)	तालिम सञ्चालन गर्ने संस्थाको नाम,ठेगाना		अवधि:	
हाल सिफारीस गरिएको तालिमको विवरण				
तालिमको नाम			अवधि:	

नोट: मनोनयन गर्ने अन्तिम दिनसम्म हाल बहाल रहेको पदमा २ वर्ष सेवा अवधि पुरा भएको कर्मचारीले मात्र सेवाकालीन तालिम प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम भर्नु पर्नेछ। मनोनयन फारम कार्यालय प्रमुखले अनिवार्य स्वीकृत गरेको हुनु पर्नेछ।

माथि उल्लेखित विवरण साँचो हो झुठा ठहरे कानुन बमोजिम सहुँला बुझाउँला।

मनोनीत कर्मचारीको
हस्ताक्षर:
मिति:

सिफारिस गर्ने कार्यालय प्रमुखको
हस्ताक्षर:
नाम थर:
पद:
कार्यालयको छाप:
मिति: